

DAZKIRI BELEDİYESİ KIZ MİSAFİRHANESİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı, Dazkırı Belediyesi Kız Misafirhanesi'nde kalan öğrencilerin ve misafirlerin ihtiyaçlarının karşılanması, sağlıklı, temiz, rahat ve güvenli bir yaşam alanının sağlanmasıdır.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönetmelik Dazkırı Belediyesi Kız Misafirhanesinde kalacak öğrencilerin ve misafirlerin kabulü; Kız Misafirhanesinin yönetimi, işletilmesi; Kız Misafirhanesinde kalacak öğrencilerin disiplin işlemleri ile ilgili usul ve esasları kapsar.

Tanımlar

Madde 3- (1) a) Kız Misafirhanesi: Dazkırı Belediyesi Kız Misafirhanesini,

b) Belediye: Dazkırı Belediyesini

c) Başkan: Dazkırı Belediye Başkanını

ç) Kız Misafirhanesi Müdürü: Kız Misafirhanesi'nden sorumlu Yöneticiyi

d) Öğrenci: Dazkırı'daki Ortaöğretim ve yükseköğretimde öğrenim gören öğrencileri

e) Öğretim yılı: Akademik takvime göre derslerin başlangıç ve öğretim yılına ait sınavların bitim tarihine kadar olan süreyi ve yaz okullarının devam ettiği süreleri kapsar.

Organlar

Madde 4- (1) Kız Misafirhanenin organları;

a) Kız Misafirhanesi Yönetim Kurulu

b) Kız Misafirhanesi Yönetimi

Yönetim Kurulu

Madde 5- (1) Kız Misafirhanesi Yönetim Kurulu, Dazkırı Belediye Başkanı veya Belediye Başkan Yardımcısı başkanlığında, Başkan tarafından seçilen iki ilgili Müdür ve Kız Misafirhanesi Müdüründen oluşur. Görevleri;

a) Kurula gelen önerileri ve şikâyetleri inceleyip karara bağlar.

b) Kurul öğretim yılı süresince 3 ayda bir; olağanüstü hallerde Başkan'ın çağrısı üzerine toplanır.

c) Yönetim Kurulu kararları hakkında Başkanlık Makamını bilgilendirilir.

Yönetim

Madde 6- (1) Kız Misafirhanesi Müdürü, Kız Misafirhanesi yönetiminin üst makamıdır ve bir üst makamı olan Zabıta Amirliğine bağlı çalışır.

Görevleri;

a) Kız Misafirhanesi'nde uygulanacak genel kural ve ilkeleri belirler.

b) Kız Misafirhanesi birimlerini ve personelini denetler gerekli gördüğü hallerde sözlü uyarıda bulunur ihtar ve kınama cezalarının uygulanması gerektiğinde üst makamı olan Zabıta Amirliğine bildirim yapar.

c) Kendisine gerek Kız Misafirhanesi personelinden, gerekse öğrencilerinden gelen sorunları gidermek için çözümler üretir ve bir üst makamı olan Zabıta Amirliğine bildirim yapar.

ç) Kız Misafirhanesi Yönetim Kurulu'nun gündem taslağını hazırlar ve bir üst makamı olan Zabıta Amirliği onayına sunar.

d) Kız Misafirhanesine öğrenci kabul eder, istisnai durumlarda bir üst makama incelemeye ve kabule sevk eder.

e) Kız Misafirhanesi'nin demirbaşlarının korunması ve kollanması için gerekli önlemler alır.

f) Kız Misafirhanesi'nin disiplinini temin eder, gerekirse işbu yönetmelikte mevcut olan işlerin uygulanmasını sağlar.

g) Kız Misafirhanesi yönetmeliğinde belirlenen diğer görevleri yerine getirir.

İKİNCİ BÖLÜM

Kız Misafirhanesine Alınma ve Kabul Koşulları

Başvuru Şartları

Madde 7- (1) Kız Misafirhanesine girmek isteyen öğrencilerin;

- a) Bir yükseköğrenim kurumuna veya ortaöğretim kurumuna kayıtlı olmaları ve ailesinin misafirhanenin bulunduğu şehrin Belediye sınırları dışında ikamet etmesi durumunda kurallara uygun olarak başvurmaları gerekir. Misafirhaneye kabul edilecek öğrencilerin seçim ölçütleri Misafirhane Yönetimince belirlenir.
- b) Herhangi bir suçtan hüküm giymiş ya da hakkında soruşturma açılmış bulunan öğrencilerin, affa uğramış olsalar bile Kız Misafirhanesi'ne alınıp alınmayacakları Başkan tarafından karara bağlanır.
- c) Disiplin işlemi ile Kız Misafirhanesi'nden çıkarılmış bir öğrencinin yeniden kabulü en az bir dönem sonra Kız Misafirhanesi Müdürü'nün teklifi üzerine Başkan tarafından onaylanabilir.
- ç) Mezun olan veya kaydı silinen öğrenciler mezuniyet, kayıt silme tarihinden itibaren üç iş günü içinde Kız Misafirhanesi ile ilişkilerini keserler. Lisans öğrencileri 4 + 1yıl, ön lisans öğrencileri 2 + 1 yıldan fazla Kız Misafirhanesi'nde kalamaz.
- d) Yaz Okulu, staj vs. gibi gerekçelerle Kız Misafirhanesi'nde kalması gereken öğrenciler ile misafirlerin, Kız Misafirhanesinden yararlanma koşulları ve ücret tarifesi Belediye Meclisince tespit edilir.
- e) Akademik yıl süresince ve yaz okulu dönemlerinde öğrencilerin ve misafirlerin sergilediği tutum ve davranışlar bir sonraki dönem kayıtlarında belirleyicidir.
- f) Yabancı uyruklu öğrenci ve misafirler için emniyet makamlarından alacakları oturma izin belgesi ile pasaportunun tasdikli fotokopisini vermek suretiyle misafirhaneye alınıp alınmayacakları Yönetim Kurulunca onaylanır.
- g) Misafirhaneye kayıt esnasında veli idareye öğrencinin evci çıkacağı adreslerle ilgili evci formunu doldurur, sonrasında ki adres değişikliklerini aile idareye bildirir.
- h) Misafirhanede günlük konaklama yapacak misafirin girişte kimlik bilgileri ve ikametgâh bilgi formu alınarak; misafirhane konaklama bedeli peşin alınır.
- i) Misafirhanede konaklama yapacak misafir başvuru anında kalacağı gün bilgisini idareye bildirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Misafirhane Ücreti**

Misafirhane Ücreti

Madde 8- (1) Kız Misafirhanesi ücretleri her öğretim yılı başlangıcında başkanın önerisi üzerine Belediye Meclisi tarafından tespit edilir.

Madde 9- (1) Kız Misafirhanesi ücretleri aylık ve ayın ilk 10 günü tahsil edilir. Bu zaman diliminde ödenmeyen taksitlere vergi mevzuat biçimlerindeki gecikme faizi oranı uygulanır. Ödemelerini 3 ay aksatan öğrencinin durumu muhtaçlık durumuna geçmesi halinde Belediye Encümenine sevk edilir. Muhtaçlık durumuna geçmemesi halinde yönetim Kuruluna sevk edilerek çıkış işlemleri yapılır.

(2) İlk aylık ücreti peşin olarak ilk kayıttan ödenir.

(3) Öğrenci sayısının % 10 unu geçmemek şartıyla, muhtaç olduğu resmi evraklarla belirlenen öğrenciler Yönetim Kurulunca incelenir ve Başkandan onayı alındıktan sonra Kız Misafirhanesi'nde ücretsiz kalabilirler.

Misafirhane Ücretini Ödemeyenler

Madde 10- (1) Kız Misafirhanesi'ne kayıt yaptırdıktan sonra ilişğini kesmek isteyen öğrenciye iade edilecek Kız Misafirhanesi ücreti aşağıdaki kurallar çerçevesinde ödenir.

- a) Kız Misafirhanesi'ne kayıt yaptırdığı tarihten itibaren ikinci hafta sonuna kadar ayrılmak istemeleri halinde ödedikleri Kız Misafirhanesi ücretinin % 50 si
- b) Üçüncü hafta sonunda ayrılmak isterse % 25'i iade edilir.
- c) Dördüncü haftada ayrılanlara ücret iadesi yapılmaz.
- ç) Kız Misafirhanesi'nden uzaklaştırma cezası alan öğrencilere ücret iadesi yapılamaz.
- d) Öğrenci misafirhanede barındığı sürece, misafirhane ücretinin ödemelerinden öğrenci, velisi, vasisi veya kefilisi müteselsilen sorumludur.
- e) Öğrencinin Kız Misafirhanesi'ndeki herhangi bir malzeme veya demirbaş eşyasına zarar vermesi durumunda, hasarın karşılığı ödeme günündeki maliyeti üzerinden hasarı yapana ödetilir.
- f) Kız Misafirhanesi'nden ayrılan her öğrenci için ilişik kesme belgesi hazırlanır.
- g) Misafirhaneye kayıt sırasında veli ve öğrenci ortak imzalı yükümlülük belgesi alınır. Bu belge öğrencinin misafirhaneden ayrılması durumunda ödeme takibi yapılarak misafirhaneye herhangi bir ödemesi yok ise belge iade edilir; var ise belge işleme konulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Misafirhanenin Açılma ve Kapatılması**

Misafirhanenin Normal Açılma ve Kapanma Zamanları

Madde 11- (1) Öğrencilerin normal eğitim ve öğretime başlaması ve kapanması dikkate alınarak; misafirhanenin yaz tatili normal kapanışları ile yeni öğretim yılı açılış tarihleri Yönetim Kurulunca belirlenir.

(2) Yaz tatili süresince öğretim ve diğer eğitim faaliyetleri için misafirhanede ne gibi şartlarla faydalanılacağı Yönetim Kurulunca tespit edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Disiplin İşlemleri**

Öğrencilerin Uymak Zorunda Olduğu Hususlar

Madde 12- (1) Kız Misafirhanesi'nde kalan öğrencilerin güvenli ve huzurlu bir ortamda yaşayabilmeleri için konulan ilke ve kuralları bozanlara Kız Misafirhanesi Müdürü uyarma verebilir. Gerekirse Kız Misafirhanesi Müdürü uzaklaştırma cezaları için görüşülmek üzere Kız Misafirhanesi Yöneticisi bir üst makamına sevk yapar

Uyarma Cezası

Madde13- (1) Uyarma cezası; öğrencinin, Kız Misafirhanesi içindeki davranışlarında daha dikkatli olması hususunda uyarılmasıdır. Uyarı cezaları takipselliği nedeniyle öğrenci sicil durumu dosyasına işlenir.

Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Diğer Kız Misafirhanesi sakinlerinin çalışmasına veya dinlenmesine engel olmak, yönetici veya hizmetlilere saygı kurallarını aşan davranışlarda bulunmak,
- b) Kız Misafirhanesi penceresinden veya balkonundan aşağıya bir şey atmak, aynı yerlere kurutma amacıyla çamaşır, giysi vs. asmak.
- c) Yatakhane ve müşterek kullanıma verilen yer ve eşyanın temizlik ve düzenine özen göstermemek,
- ç) Kişilerle olan ilişkilerinde kaba ve saygısız davranmak, başkalarını rahatsız edecek şekilde genel yerlerde gürültü yapmak,
- d) Kız Misafirhanesi eşya ve malzemelerin yerini izinsiz değiştirmek.
- e) Daimi ikametgâh ve izine çıktığı adreslerdeki değişiklikleri 15 gün içinde Kız Misafirhanesi Müdürlüğüne bildirmemek,
- f) İzinsiz ve mazeretsiz olarak geceyi bir gün Kız Misafirhanesi dışında geçirmek,
- g) Ziyaretçilerini bu amaçla ayrılmış yer ve zamanlar dışında kabul etmek,
- h) Genel ahlaka uygun olmayan bir kıyafet ile genel alanlarda dolaşmak,
- ı) Odalarda TV, klima cihazı, yemek pişirme cihazları bulundurmak ve kullanmak,

Kınama cezası

Madde14 (1) Kınama cezası, öğrenciye, Kız Misafirhanesi içindeki davranışlarında kusurlu bulunduğu yazılı olarak bildirilmesidir.

Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Kız Misafirhanesi'nden ayrılırken veya gerekli görülen zamanlarda dolap, bavul ve benzeri özel eşyalarını, Kız Misafirhanesi yönetiminin denetimine açık bulundurmamak,
- b) Kız Misafirhanesi bina ve tesislerinin herhangi bir yerine, demirbaş eşyaya resim yapmak, yazı yazmak, ilan poster ve afiş yapıştırmak,
- c) Kız Misafirhanesi yönetiminin izni ile asılmış duyuruları kaldırmak, yırtmak, aralamak veya değiştirmek,
- ç) Kız Misafirhanesi yönetimince koyulan kurallara uymamak, idarenin çalışmalarını ve onurunu kırıcı davranışlarda bulunmak,
- d) Sarhoşluk yüzünden Kız Misafirhane sakinlerini rahatsız edici davranışlarda bulunmak, Kız Misafirhanesi içinde alkollü içkiler kullanmak veya bulundurmak,
- e) Kız Misafirhanesi'nde arkadaşını tehdit etmek, kavga çıkarmak,
- f) İzinsiz ve mazeretsiz geceyi üst üste iki gün Kız Misafirhanesi dışında geçirmek,
- g) Uyarma cezasının alınmasını gerektiren tutum ve davranışları tekrarlamak,

- h) Kız Misafirhanesi Müdürlüğünce kendisinden istenen bilgileri eksik veya yanlış vermek yâda hiç vermemek,
- i) Kız Misafirhanesi içinde kumar aletleri ile her çeşit oyun oynamak, oynatmak veya kumar aletleri bulundurmak,
- j) Yasaklanmış yayımları Kız Misafirhanesi'ne sokmak,
- k) Kız Misafirhanesinde hayvan beslemek,
- l) Misafirhane ve çevresine erkek arkadaş getirmek,
- m) Kız Misafirhanesi iç yönetmelik ve iç uygulama kurallarını ihlal etmek.

Misafirhaneden Çıkarma Cezası

Madde 15- (1) Aşağıdaki maddelerin kapsamına giren davranışlarda bulunan öğrenciler, Kız Misafirhanesi'nde bir haftadan iki yarıyla kadar geçici veya kesin olarak çıkarılır:

- a) Hırsızlık yapmak
- b) Kız Misafirhanesi'nde silah, patlayıcı, yanıcı, yaralayıcı ya da zedeleyici araç ve gereçler bulundurmak, kullanmak.
- c) Kız Misafirhanesi yöneticilerini tehdit etmek, yönetim ve yöneticilere karşı toplu ya da ferdi olarak sözlü ya da yazılı küçük düşürücü demeç vermek, bunu özendirmek, kışkırtmak, fiili saldırıda bulunmak.
- ç) Uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmak veya Kız Misafirhanesi'ne sokmak.
- d) Kavga etmek.
- e) Ahlak ve adaba aykırı ve öğrencilikle bağdaşmayan davranışlarda bulunmak.
- f) Kız Misafirhanesi başvuru formunda gerçeğe aykırı yanıltıcı ve eksik beyanda bulunmak.
- g) Üniversitelerden herhangi bir uzaklaştırma cezası almak.

Madde 16- (1) Kız Misafirhanesi'nden çıkarma kararlarına karşı 5 gün içinde Başkanlığa yazılı itirazda bulunabilirler.

Madde 17- Kız Misafirhanesi'nde çıkarma kararı verilen öğrenciler, Kız Misafirhanesi tanıtım kartını yönetime teslim etmek zorundadır.

Madde 18- (1) Kız Misafirhanesi Müdürü gerek gördüğünde öğrenci odasını değiştirebilir ve gerekçesini Kız Misafirhanesi Yönetim Kurulu Başkanlığına yazılı bildirir.

Madde 19- (1) a) Başkanlık olağanüstü durumlarda doğrudan doğruya ya da Kız Misafirhanesi Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine, Kız Misafirhanesi'ni kapatabilir.

b) Olağanüstü durumlar dışında, Kız Misafirhanesi Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine 30 gün önceden Kız Misafirhanesi'nde kalan öğrencilere duyurulmak koşulu ile Kız Misafirhanesi, Başkanlık tarafından kapatılabilir.

Madde 20- (1) Tatil sürelerinde yâda herhangi bir nedenle Kız Misafirhanesi'nden ayrılan öğrenci şahsi eşyasını beraberinde götürmek zorundadır. Bırakılan eşyadan yönetim sorumlu değildir.

Madde 21- (1) Kız Misafirhanesi'nde kalmakta olan öğrencilerden hasta olanlar refakatçi ile Kız Misafirhanesi'nde kalamazlar.

Madde 22- (1) Her türlü ceza öğrenciye, velisine, ailesine ve Başkanlığa yazılı bildirilir ve öğrenci dosyasına işlenir.

Madde 23- (1) Kız Misafirhanesi Müdürlüğüne tutanakla teslim edilmeyen para ve kıymetli evrak vs. eşyaları kaybolmasından Kız Misafirhanesi Yönetimi sorumlu tutulmaz.

Madde 24- (1) Öğrenciler Uyarma ve Kınama cezası aldıkları eylemi tekrarladıklarında bir üst cezayı alırlar.

ALTINCI BÖLÜM

Diğer Hükümler

Yönetmelikte Bulunmayan Haller

Madde 25- (1) Bu yönetmelikte bulunmayan durumlarda Yüksek Öğrenim Kurumları öğrenci Disiplin Yönetmenliği maddeleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 26- (1) Bu yönetmelik, Belediye Meclisi tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 27- (1) Bu yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.